

ИНСТРУКЦИЯ
МАУ библиотек Бердюжского района «Престиж»
по работе с документами библиотечного фонда, созданными или распространенными
лицами, включенными в «Реестр иностранных агентов»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция регламентирует порядок организации работы с документами библиотечного фонда, созданными лицами, включенными в «Реестр иностранных агентов» (далее – Реестр), опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<https://minjust.gov.ru/ru/activity/directions/998/>), включая их выявление, хранение и использование, в соответствии с Федеральным Законом № 255-ФЗ от 14.07.2022 г. «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», а также порядок работы с информационными материалами, подлежащими размещению в информационных ресурсах библиотеки, в открытом доступе, предназначенными для неограниченного круга лиц, а также информацией, подготовленной для размещения в средствах массовой информации (сайт, социальные сети, пресс-релизы и т.д.).

1.2. К иностранным агентам, включенным в «Реестр иностранных агентов» относятся:

- некоммерческие организации и незарегистрированные общественные объединения, выполняющие функции иностранного агента;
- иностранные СМИ, выполняющие функции иностранного агента: организации и люди;
- физические лица.

Отсутствие маркировки на материалах, созданных ранее или создаваемых в настоящее время иностранными агентами, рассматривается как распространение и поддержка.

1.3 Работа с изданиями, созданными иностранными агентами, осуществляется в соответствии с:

- Федеральный закон от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14.01.2023 № 18 «Об утверждении Положения о государственном контроле за деятельностью иностранных агентов»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.11.2022 № 2108 «Об утверждении Правил размещения указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», в том числе требований к их размещению, а также форм указаний, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 10.11.2022 № 3417-р «Об утверждении перечня содержащихся в реестре иностранных агентов сведений,

подлежащих размещению на официальном сайте Минюста России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.11.2022 № 1996 «Об утверждении Правил извещения Министерством юстиции Российской Федерации и его территориальными органами органов прокуратуры о проведении внеплановой проверки иностранных агентов, а также лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- Приказ Минюста России от 29.11.2022 № 307 «Об утверждении Порядка ведения реестра иностранных агентов и размещения содержащихся в нем сведений на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Порядка принятия решения об исключении физического лица, впервые включенного в реестр иностранных агентов, из реестра иностранных агентов, формы заявления иностранного агента об исключении из реестра иностранных агентов»;

2. Работа с изданиями, созданными иностранными агентами

2.1 Работа с документами, созданными ранее или создаваемыми в настоящее время иностранными агентами, включенными в «Реестр иностранных агентов», в МАУ библиотек Бердюжского райбна «Престиж» (далее – Библиотека) проводится с целью в целях соблюдения действующего законодательства.

2.2. Работа с изданиями, созданными иностранными агентами, при формировании библиотечных фондов.

На стадии формирования перечня изданий в целях комплектования библиотечного фонда Отдел комплектования должен проверять на предмет отсутствия в нём изданий, созданных иностранными агентами. Издания, созданные иностранными агентами, не подлежат приобретению и включению в состав библиотечного фонда.

В случае выявления изданий, созданных иностранным агентом, при обработке изданий, поступивших в библиотечный фонд, в электронном каталоге делается отметка (маркировка) о том, что автор и/или организация и/или один из авторов (несколько авторов), в случае если книга издана в соавторстве, написавшие издание признан/признаны иностранными агентами на территории Российской Федерации.

Для маркировки в электронном каталоге в системе АИС «ИРБИС» выбирается поле 300 «Общие примечания», в которое вносится следующий текст:

«Настоящий материал (информацию) произвел иностранный агент ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО, либо материал (информация) касается деятельности данного иностранного агента».

Также, в соответствии с Федеральным законом № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» такие издания в электронном каталоге маркируются возрастным знаком 18+.

Библиотечный фонд подлежит еженедельному мониторингу на предмет выявления изданий, созданных иностранными агентами.

Документы, находящиеся в фонде библиотеки, подготовленные иностранными агентами, хранящимся в фонде библиотеки, не подлежат исключению из библиотечного фонда.

В случае если автор и/или организация и/или один из авторов (несколько авторов), в случае если книга издана в соавторстве, исключается из Реестра, отметка о признании его таковым в электронном каталоге снимается.

Сведения о сверке с реестром иностранных агентов вносятся в журнал (см. Приложение № 1.1.).

Ответственный за работу с изданиями, созданными иностранными агентами, при формировании библиотечных фондов: *библиотекарь-каталогизатор*.

2.3 Работа с изданиями, созданными иностранными агентами, в фондохраниении.

На основании информации, представленной Отделом комплектования, руководители структурных подразделений (библиотекари) осуществляют отбор изданий, созданных иностранными агентами, из фонда библиотеки, и проставление отметки, не приносящей ущерба сохранности издания, о том, что данные издания созданы иностранными агентами.

Примеры маркировки:

«Данное издание содержит материал (информацию), которую произвел иностранный агент ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО на основании 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»), включенный в реестр иностранных агентов»;

«Данное издание содержит материал, который касается деятельности иностранного агента ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО на основании 4 статьи 9 Федерального закона «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»), включенного в реестр иностранных агентов»;

Маркировка может быть нанесена на дополнительную бумажную обложку или вкладыш в книгу, который содержит текст соответствующей маркировки.

Размер шрифта текстового указания должен вдвое превышать размер шрифта текстового материала.

Цвет шрифта текстового указания быть контрастным по отношению к фону, на котором оно размещается.

В случае если автор исключается из Реестра маркировка с изданий снимается.

Для хранения документов, подготовленных иностранными агентами, в структурном подразделении выделяется специальное место (отдельное помещение, закрытый стеллаж, шкаф с замком) куда перемещаются все документы, подготовленные иностранными агентами, из открытого доступа:

Структурные подразделения учреждения:

1. Центральная районная библиотека
2. Детская библиотека
3. Библиотека «Стимул»
4. Зарословская сельская библиотека
5. Истошинская сельская библиотека
6. Окуневская сельская библиотека
7. Старорямовская сельская библиотека
8. Пегановская сельская библиотека
9. Полозаозерская сельская библиотека
10. Мелехинская сельская библиотека
11. Уктузская сельская библиотека
12. Воробьевская библиотека – клуб
13. Крашеневская библиотека – клуб
14. Кутыревская библиотека - клуб

Ответственные за работу с изданиями, созданными иностранными агентами, в фондохраниении: *библиотекарь-каталогизатор - информирование об обнаружении в фонде*

документов, включенных в Реестр, а также информирование об исключении из Реестра ранее выявленных документов.

Руководители (библиотекари) структурных подразделений - маркировка и исключение из открытого доступа выявленных документов в своем структурном подразделении.

2.4 Работа с изданиями, созданными иностранными агентами, при обслуживании читателей

Издания, созданные иностранными агентами, необходимо убрать из зоны открытого доступа к фондам библиотеки.

При организации выставок и мероприятий запрещается использование изданий, созданных иностранным агентом.

Издания, созданные иностранными агентами, гражданам младше восемнадцати лет не выдаются.

Издания, созданные иностранными агентами, могут быть выданы гражданам старше восемнадцати лет только при наличии соответствующей маркировки о том, что данные издания созданы иностранными агентами (см. Примеры маркировки).

Доступ иных лиц к закрытому фонду запрещается.

Документы, подготовленные иностранными агентами, не подлежат копированию и экспонированию, выдаче по межбиблиотечному абонементу (МБА), выдаче через внестанционное обслуживание, выдаче через службу электронной доставки документов (ЭДД).

Ответственные за работу с изданиями, созданными иностранными агентами, при обслуживании читателей: *Руководители (библиотекари) структурных подразделений.*

2.5 Работа с материалами (информацией) для размещения на сайте, социальных сетях, иных информационных ресурсах библиотеки

При подготовке информационных материалов осуществляется проверка на предмет отсутствия в них упоминаний об иностранных агентах и материалах, созданных ими.

Упоминание в информационных материалах сведений об иностранных агентах и материалах, созданных ими, не допускается или маркируется в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (№ 255-ФЗ от 14.07.2022 г.):

Пример маркировки:

«Настоящий материал (информация) содержит сведения, которые произвел иностранный агент ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО, либо материал (информация) касается деятельности данного иностранного агента»

Ответственные за работу с материалами (информацией) для размещения на сайте, социальных сетях, иных информационных ресурсах библиотеки: *техник-программист, библиограф.*

3. Контроль и ответственность

3.1 Ответственность за выполнение данной инструкции несут библиотекари структурных подразделений, библиотекарь-каталогизатор, работники, исходя из возложенных обязанностей.

3.2 Контроль за исполнением настоящей инструкции осуществляет директор учреждения.

**Журнал сверки с Реестром иностранных агентов на сайте Министерства юстиции
Российской Федерации**

(<https://minjust.gov.ru/uploaded/files/reestr-inostrannyih-agentov-24112023.pdf>)

с фондом МАУ библиотек Бердюжского района «Престиж»

№ п/п	Дата сверки	Структурное подразделение	Выявлено лиц, включенных в Реестр (ФИО, дата)	Выявлено лиц, исключенных из Реестра (ФИО, дата)	Подпись ответственного лица
1.					
2.					
3.					